|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN THỦ ĐỨC  **TRƯỜNG TIỂU HỌC LINH ĐÔNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: … /KH-LĐ | *Thủ Đức, ngày 17 tháng 03 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

**TRONG GIAI ĐOẠN ẢNH HƯỞNG CỦA DỊCH COVID-19**

**NĂM HỌC 2019 – 2020**

Căn cứ công văn số 803/ BGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều chỉnh khung kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 (lần 2);

Căn cứ công văn số 888/UBND-VX ngày 13 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về kéo dài thời gian nghỉ học của học sinh, sinh viên, học viên thành phố do dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ công văn số 830/GDĐT-TH ngày 16 tháng 3 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học trực tuyến và công tác kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch;

Căn cứ công văn số 126/GDĐT ngày 17 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 và công tác kiểm soát giáo viên, nhân viên, học sinh đi về từ vùng dịch,

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 - 2020, trường Tiểu học Linh Đông lập kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 như sau:

1. **Mục đích, yêu cầu**

*1. Mục đích*

- Nhằm củng cố, ôn tập kiến thức cho học sinh, giúp việc học tập của học sinh không bị gián đoạn trong thời gian nghỉ học kéo dài do dịch bệnh.

- Nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện tuyên truyền các thông tin và cách phòng, chống bệnh dịch Covid-19 thông qua việc ôn tập, hệ thống hóa kiến thức cho học sinh.

- Giúp các em rèn luyện ý thức tự học, từ đó duy trì tư duy kiến thức, động lực học tập.

- Tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh được tiếp cận nhiều hơn với các hình thức dạy học trực tuyến, ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác giảng dạy.

*2. Yêu cầu*

- Phải duy trì thường xuyên sự liên lạc giữa nhà trường với gia đình, sự liên lạc giữa giáo viên (giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn) với học sinh để giao nhiệm vụ học tập và hướng dẫn học sinh tự học qua các hình thức ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, nhà trường và gia đình của các em.

- Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong việc tổ chức dạy học, thường xuyên đổi mới nội dung các bài dạy nhằm tạo sự hấp dẫn, thu hút đối với học sinh, từ đó mang lại hiệu quả cao trong công tác dạy học.

- Thực hiện các giải pháp nhằm đảm bảo cho các đối tượng học sinh không có điều kiện tham gia học tập được bổ sung các nội dung kiến thức mà nhà trường đã thực hiện trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

1. **Nội dung thực hiện:**

*1. Các hình thức tổ chức dạy học*

- Căn cứ vào kế hoạch của nhà trường, các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 của tổ và hướng dẫn giáo viên xây dựng nội dung các chủ đề dạy học bằng nhiều hình thức như:

+ Dạy học trực tuyến thông qua cổng thông tin điện tử C1 của nhà trường (website trường);

+ Sử dụng các trang mạng xã hội (zalo), hộp thư điện tử (mail), …;

+ Đối với các trường hợp gia đình học sinh còn khó khăn, giáo viên có thể lựa chọn thiết kế qua tin nhắn, các hình thức, phương tiện khác … hoặc in sao trên giấy và gửi đến cho cha mẹ học sinh.

*2. Nội dung dạy học trong trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19*

- Giáo viên phải cùng với tổ khối chuyên môn xây dựng, thống nhất nội dung dạy học và trình hiệu trưởng phê duyệt trước khi thực hiện.

- Số tiết dạy học phải căn cứ theo đối tượng học sinh của từng khối lớp và điều kiện cụ thể của từng lớp, nhưng thực hiện tinh giản kiến thức theo hướng dẫn tại công văn 793/BGDĐT-GDTrH ngày 12 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường dạy học qua internet, trên truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống Covid-19.

- Nội dung dạy học phải lấy chuẩn kiến thức kĩ năng làm cơ sở, có nội dung tinh giản như trên, theo chủ đề, chủ điểm, không lệ thuộc vào từng bài theo phân phối chương trình, tập trung cho các môn học sau:

+ Khối lớp 1, 2, 3: Tiếng Việt, Toán, Ngoại ngữ.

+ Khối lớp 4, 5: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lý, Ngoại ngữ.

- Nội dung giảng dạy trong thời gian từ nay đến ngày 05/4/2020 (cho đến khi có thông báo kế tiếp), bao gồm:

+ Từ ngày 23/3/2020 đến ngày 27/3/2020: Ôn tập nội dung kiến thức từ tuần 1 đến tuần 20 theo phân phối chương trình. Kiến thức tuần 21 theo phân phối chương trình năm học.

+ Từ ngày 30/3/2020 đến ngày 03/3/2020: Kiến thức tuần 22 và tuần 23 theo phân phối chương trình năm học.

- Khi học sinh đi học trở lại, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên rà soát, đánh giá kết quả học tập của học sinh, từ đó tinh giản nội dung dạy học và điều chỉnh kế hoạch dạy học theo hướng kế thừa những nội dung kiến thức đã học vừa qua nhằm tối ưu thời gian và nội dung kiến thức cần tiếp tục dạy học trong chương trình theo quy định.

*3. Phân công nhiệm vụ cụ thể:*

*a/ Đối với Ban giám hiệu*

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 của nhà trường và triển khai kế hoạch đến các tổ chuyên môn.

- Phê duyệt kế hoạch tổ chức thực hiện, nội dung, thời lượng dạy học, … mà các tổ chuyên môn đã thảo luận và thống nhất.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện của các tổ chuyên môn và giáo viên để kịp thời chỉ đạo, góp ý rút kinh nghiệm, chia sẻ các mô hình hiệu quả trong đơn vị.

- Thực hiện báo cáo với cấp trên về tiến độ và kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

*b/ Đối với Tổ chuyên môn*

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 của tổ và triển khai kế hoạch đến các giáo viên trong tổ.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn để thảo luận, thống nhất các nội dung dạy học trong tổ.

- Chỉ đạo giáo viên trong tổ xây dựng thời gian biểu dạy học cho phù hợp, thông báo lịch học, lịch giao nhận bài đến học sinh và phụ huynh.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện của các giáo viên để kịp thời chỉ đạo, góp ý rút kinh nghiệm, chia sẻ các mô hình hiệu quả trong tổ chuyên môn.

- Thực hiện báo cáo với ban giám hiệu khi có yêu cầu.

*c/ Đối với giáo viên*

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 của lớp mình và thông tin đến phụ huynh.

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn để thảo luận, thống nhất các nội dung dạy học trong tổ.

- Thực hiện biên soạn các nội dung dạy học đã thống nhất trong tổ và được ban giám hiệu phê duyệt.

- Xây dựng thời gian biểu dạy học cho phù hợp, thông báo lịch học, lịch giao nhận bài cụ thể đến học sinh và phụ huynh trong lớp mình.

- Thực hiện báo cáo với ban giám hiệu trên khi có yêu cầu.

- Giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn phải có biện pháp theo dõi, nhận xét, đánh giá thực hiện nhiệm vụ học tập đã giao cho học sinh, dộng viên, khuyến khích học sinh hoàn thành các bài học và các hoạt động trong tuần; phối hợp với gia đình học sinh để có biện pháp quản lý hoạt động học của học sinh.

- Thực hiện báo cáo với tổ chuyên môn và ban giám hiệu trên khi có yêu cầu.

1. **Tiến độ thực hiện**

- Ngày 17/3/2020: Xây dựng kế hoạch của trường. Họp Hội đồng sư phạm triển khai Kế hoạch của trường. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn để xây dựng kế hoạch và thống nhất nội dung, thời lượng dạy học trong tổ.

- Ngày 19/3/2020: Ban giám hiệu phê duyệt duyệt kế hoạch tổ chức thực hiện, nội dung, thời lượng dạy học, … mà các tổ chuyên môn đã thảo luận và thống nhất.

- Từ ngày 19 – 20/3/2020: Giáo viên thông tin đến gia đình học sinh về kế hoạch thực hiện, biên soạn các nội dung dạy học.

- Từ ngày 23 – 24/3/2020: Ôn tập nội dung kiến thức từ tuần 1 đến tuần 20 theo phân phối chương trình.

- Từ ngày 25 – 27/3/2020: Kiến thức tuần 21 theo phân phối chương trình năm học.

- Từ ngày 30/3/2020 – 03/4/2020: Kiến thức tuần 22 và tuần 23 theo phân phối chương trình năm học.

- Ngày 03/4/2020: tổ chuyên môn báo cáo kết quả thực hiện về ban giám hiệu.

          Trên đây là kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học trong giai đoạn ảnh hưởng của dịch Covid-19 năm học 2019-2020 của trường Tiểu học Linh Đông. Đề nghị các tổ chuyên môn triển khai đến các thành viên cùng nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch này./.

**HIỆU TRƯỞNG**

***Nơi nhận:***

- BGH;

- Các tổ chuyên môn, GV;

- Lưu: CM, VT.

**Nguyễn Thị Mai Thu**